

## Obrtnica

Za obavljanje slobodnih i vezanih obrta obrtnik mora imati obrtnicu. Za sve poslove vezane uz izdavanje obrtnice, upisa u obrtni registar, promjene u vezi s obavljanjem i prestankom obrta možete se obratiti Gradskom uredu za gospodarstvo, rad i poduzetništvo na slijedeće adrese:

Odsjek za vođenje Obrtnog registra  
Zapoljska 1  
tel. 2333 777  
fax: 610 0229

Područni odsjek za upravno-pravne poslove Sesvete  
Sesvete, Trg Dragutina Domjanića 4  
tel. 610 1600  
fax: 610 1655

Područni odsjek za upravno-pravne poslove Susedgrad  
Sigetje 2  
tel. 658 5888  
fax: 658 5899

Radno vrijeme od ponedjeljka do petka od 8,30 do 15,30 sati.  
Dodatne informacije strankama

Prijava za upis u Obrtni registrar podnosi se na propisanim obrascima koji se dobivaju i ispunjavaju u Uredu ili su preuzeti s interneta s web stranice Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva [www.mingorp.hr](http://www.mingorp.hr) (na poveznici Obrasci).

### Potrebni prilozi

- preslik osobne iskaznice za državljane Republike Hrvatske
- za stranca preslik putne isprave, prijava boravka u RH ili preslik osobne iskaznice ako ima trajno nastanjenje u RH
- dokaz da udovoljava posebnim zdravstvenim uvjetima, ako je to propisano Zakonom (liječnička svjedodžba ili uvjerenje ovlaštene zdravstvene ustanove)
- dokaz da ima stručnu spremu za obavljanje vezanog obrta (svjedodžba o završnom ispitu ili majstorskom ispitu ili diploma ili uvjerenje o osposobljenosti, ukoliko nema propisanu stručnu spremu može uz izjavu o uposlenju stručne osobe (dokaz - svjedodžba o završnom ispitu ili majstorskom ispitu ili diploma ili uvjerenje o osposobljenosti i osobna iskaznica za stručnu osobu)). Popis vezanih i povlaštenih obrta objavljen je u Pravilniku o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica; NN 42/08
- dokaz o pravu korištenja prostora, kada je za obavljanje obrta potreban prostor (kupoprodajni ugovor ili ugovor o zakupu ili gruntovni izvadak ili lokacijska ili građevna ili uporabna dozvola za objekat)

- upravna pristojba u iznosu od 70,00 Kn u biljezima i uplata od 200,00 Kn na žiro račun broj 2360000-1813300007  
poziv na broj 68 5703-OIB, u korist proračuna Grada Zagreba  
- uplata za obrtnicu od 200,00 Kn na žiro račun broj 1001005-1863000160 s pozivom na broj: 62 7137-23472-19 u korist Državnog proračuna

- oslobođeni plaćanja cijene obrtnice:

- a) osobe navedene u programima zbrinjavanja (potvrda Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva)
- b) branitelji (potvrda Ureda za obranu prema mjestu prebivališta)
- c) osobe prijavljene na Zavodu za zapošljavanje starije od 45 godina ili s najmanje 20 godina radnog staža (potvrda Zavoda za zapošljavanje)
- d) osobe temeljem programa zapošljavanja za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva i spriječavanja sive ekonomije u turizmu – poticaj za uspjeh – samo za djelatnosti u smještajnim objektima vrste hoteli, pansioni, apart hoteli ili kampovi kapaciteta ne većeg od 40 soba ili 20 apartmana ili 100 kamp jedinica

Dokazi koji se pribavljaju po službenoj dužnosti

- da odlukom suda časti nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti (potvrda Hrvatske obrtničke komore)
- da pravomoćnom sudskom presudom i rješenjem o prekršaju nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti (uvjerenje Ministarstva pravosuđa)

Ostale upute

- Tvrtka (naziv) obrta treba biti na hrvatskom jeziku i upućivati na djelatnost i ne smije biti ista već registriranog obrta
- Obrt može biti upisan, a ne otpočeti s radom
- Rok za podnošenje prijave početka rada je godina dana od dana izdavanja obrtnice
- Svaku promjenu vezanu za obavljanje obrta (djelatnost, sjedište, tvrtka, privremena obustava poslovanja i drugo) obrtnik je dužan u zakonskom roku prijaviti ovom Uredu
- Stranac upisuje obrt isključivo bez početka obavljanja obrta, a prilikom prijave početka rada dužan je priložiti poslovnu dozvolu
- Prostor u kojem se obrt obavlja mora udovoljavati posebnim propisima kojima se uređuje graditeljstvo, a oprema mora udovoljavati uvjetima određenim propisima o tehničkoj opremljenosti koji se odnose na obavljanje određene gospodarske djelatnosti
- Obrtnici koji su upisani u Obrtni registar za obavljanje djelatnosti prijevoza (osoba, stvari i taxi prijevoz) moraju prije početka obavljanja djelatnosti pribaviti odobrenje za prijevoz od Gradskog ureda za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet odnosno Ministarstva mora, prometa i infrastrukture ili koncesiju koju izdaje izvršno tijelo Grada

Osnovni propisi

Zakon o obrtu (NN 77/93, 90/96, 102/98, 64/01, 71/01, 49/03-pročišćeni tekst, 68/07, 79/07 i 40/10)

Pravilnik o obliku i načinu vođenja Obrtnog registra (NN 58/09)

Pravilnik o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastice (NN 42/08)

Pravilnik o obrtima koji se mogu obavljati u stambenim prostorijama (NN 101/95)

Pravilnik o djelatnostima koje se mogu obavljati kao sezonski obrt (NN 60/10)

### **Minimalni tehnički uvjeti**

Za početak obavljanja gospodarskih djelatnosti i naknadne promjene u prostoru za ugostiteljstvo, trgovinu i turizam gospodarski poduzetnik treba pribaviti odgovarajuće rješenje da prostor i oprema odgovaraju propisanim uvjetima. Zahtjev se podnosi Gradskom uredu za gospodarstvo, rad i poduzetništvo na slijedećim adresama:

Odsjek za utvrđivanje minimalno tehničkih i drugih uvjeta za obavljanje gospodarskih djelatnosti  
Zapoljska 1  
tel. 2333 777  
fax 610 0229

Područni odsjek za upravno-pravne poslove Sesvete  
Sesvete, Trg Dragutina Domjanića 4  
Tel. 610 1600  
Fax 610 1655

Područni odsjek za upravno-pravne poslove Susedgrad  
Sigetje 2  
Tel. 658 5888  
Fax 658 5899

Upravne pristojbe:

Na sve zahtjeve plaća se pristojba u iznosu od 70,00 kuna u državnim biljezima.  
Za rješenja kojima se utvrđuju minimalni uvjeti ugostiteljskog objekta, za pružanje usluga putničke agencije i trgovinu naplaćuje se i propisana pristojba iz područja ugostiteljstva, turizma i trgovine.

### **Minimalni uvjeti za ugostiteljske objekte**

Uz zahtjev za utvrđivanje minimalnih uvjeta za ugostiteljske objekte koji se ne kategoriziraju treba priložiti:

- rješenje Trgovačkog suda o upisu u sudski registar (za pravne osobe),
- rješenje o upisu u Obrtni registar (za fizičke osobe),
- dokaz o pravu korištenja prostora (izvadak iz zemljišne knjige, kupoprodajni ugovor, ugovor o zakupu i sl.)
- dokaz da se građevina može koristiti odnosno izdati rješenje za obavljanje djelatnosti sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09),
- prethodno odobrenje Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode (Kuševićeva 2) sukladno čl.65.Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09 i 88/10)-za objekte u Povijesnoj urbanoj cjelini grada Zagreba te za zaštićena nepokretna kulturna

- dobra izvan povijesno urbane cjeline,
  - izvješće o ispravnosti električnih instalacija,
  - izvješće o ispitivanju učinkovitosti ventilacije,
  - rješenje da su provedene mjere za zaštitu od buke izdano od Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi,
  - izvješće o onečišćenju zraka od štetnih emisija za ugostiteljske objekte u kojima se pripremaju i uslužuju jela,
  - nalaz o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, ako se radi o ugostiteljskom objektu koji se prvi put otvara ili nije poslovao duže od 6 mjeseci,
  - dokaz o nepropusnosti vodovodne i kanalizacijske instalacije, ako se radi o ugostiteljskom objektu koji se prvi put otvara,
  - dokaz o nepropusnosti sabirne jame za objekte koji su smješteni na područjima koja nisu priključena na javnu kanalizacijsku mrežu.
- Navedene isprave izdaju ustanove ovlaštene od nadležnih Ministarstava (dokaz o ispravnosti električnih instalacija i nepropusnosti vodovodnih i kanalizacijskih instalacija izdaju i izvođači radova).

### **Minimalno tehnički uvjeti za turističke agencije**

Uz zahtjev koji se podnosi za turističke agencije treba priložiti:

- preslik rješenja Trgovačkog suda o upisu u sudski registar ili rješenje o upisu u Obrtni registar i obrtnicu,
- dokaz o pravu korištenja prostora (izvadak iz zemljišne knjige, kupoprodajni ugovor, ugovor o zakupu i sl.)
- dokaz da se građevina može koristiti odnosno izdati rješenje za obavljanje djelatnosti sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09),
- prethodno odobrenje Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode (Kuševićeva 2) sukladno čl.65.Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09 i 88/10)-za objekte u Povijesnoj urbanoj cjelini grada Zagreba te za zaštićena nepokretna kulturna dobra izvan povijesno urbane cjeline,

Voditelj poslovnice treba ispunjavati uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske (ili strani državljanin uz suglasnost Ministarstva turizma),
  - da je poslovno sposoban,
  - da ima najmanje srednju stručnu spremu,
  - da aktivno zna najmanje jedan svjetski jezik i poznaje još jedan,
  - da ima položen stručni ispit za voditelja poslovnice i dvije godine radnog staža na odgovarajućim poslovima u turističkoj agenciji ili drugim odgovarajućim poslovima u turizmu
  - da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova voditelja poslovnice – dok ta mjera traje.
- izvješće o ispravnosti električnih instalacija.

### **Upisnik o pružanju ugostiteljskih usluga**

U upisnike o minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata upisuju se podaci o ugostitelju i ugostiteljskom objektu, sve naknadne izmjene u ugostiteljskom objektu i prestanak poslovanja ugostiteljskog objekta.

### **Upisnici se vode u Gradskom uredu za gospodarstvo, rad i poduzetništvo na slijedećim adresama:**

Odsjek za utvrđivanje minimalno tehničkih i drugih uvjeta za obavljanje gospodarskih djelatnosti  
Zapoljska 1  
tel. 2333 777  
fax 610 0229

Područni odsjek za upravno-pravne poslove Sesvete  
Sesvete, Trg Dragutina Domjanića 4  
Tel. 610 1600  
Fax 610 1655

Područni odsjek za upravno-pravne poslove Susedgrad  
Sigetje 2  
Tel. 658 5888  
Fax 658 5899

### **Osnovni propisi:**

Pravilnik o upisnicima ugostiteljskih objekata i o upisnicima o pružanju ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu (Narodne novine 5/08)

## **Raspored, početak i završetak radnog vremena**

### **RADNO VRIJEME UGOSTITELJSTVA**

**Radno vrijeme u ugostiteljstvu** na području Grada Zagreba regulirano je Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne novine 138/06, 152/08, 43/09 i 88/10) i Odlukom o radnom vremenu ugostiteljskih objekata (Službeni glasnik Grada Zagreba 4/07, 9/07, 16/07, 8/09 i 17/09).

Odlukom je propisano da izvršno tijelo, na ugostiteljev zahtjev, može rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme od propisanog Zakonom i Odlukom, a radi organiziranja pojedinih prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbi, maturalnih zabava i sličnih događanja).

Zahtjev se podnosi Gradskom uredu za gospodarstvo, rad i poduzetništvo, Odjelu za upravno-pravne poslove, Zagreb, Zapoljska 1, uz upravnu pristojbu od 70 kuna u državnim biljezima, najkasnije 20 dana prije održavanja proslave.

Sve dodatne informacije dostupne su na telefon 2333-777, fax. 610-0229

## **Info telefoni**

**I. Sve informacije u vezi izdavanja obrtnice, upis u obrtni registar te promjene vezane za obavljanje i prestanak obrta možete dobiti:**

**ODSJEK ZA VOĐENJE OBRTNOG REGISTRA**

Adresa: Zapoljska 1

Tel: 01 2333 777

Fax: 01 6100 229

**PODRUČNI ODSJEK ZA UPRAVNO-PRAVNE  
POSLOVE – SUSEDGRAD**

Adresa: Sigetje 2

Tel: 01 6585 888

Fax: 01 6585 899

**PODRUČNI ODSJEK ZA UPRAVNO-PRAVNE  
POSLOVE – SESVETE**

Adresa: Trg D. Domjanića 4

Tel: 01 6101 600

Fax: 01 6101 655

**II. Zahtjev za utvrđivanje minimalnih tehničkih uvjeta (ugostiteljstvo, trgovina, turizam) podnosi se Gradskom uredu za gospodarstvo, rad i poduzetništvo:**

**ODSJEK ZA UTVRĐIVANJE MINIMALNIH  
TEHNIČKIH I DRUGIH UVJETA ZA  
OBAVLJANJE GOSPODARSKIH DJELATNOSTI**

Adresa: Zapoljska 1

Tel: 01 2333 777

Fax: 01 6100 229

**PODRUČNI ODSJEK ZA UPRAVNO-PRAVNE  
POSLOVE – SUSEDGRAD**

Adresa: Sigetje 2

Tel: 01 6585 888

Fax: 01 6585 899

**PODRUČNI ODSJEK ZA UPRAVNO-PRAVNE  
POSLOVE – SESVETE**

Adresa: Trg D. Domjanića 4  
Tel: 01 6101 600  
Fax: 01 6101 655

**III. Upisnici o minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata, s podacima o ugostitelju i objektu, vode se na slijedećim adresama:**

ODSJEK ZA UTVRĐIVANJE MINIMALNIH  
TEHNIČKIH I DRUGIH UVJETA ZA  
OBAVLJANJE GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Adresa: Zapoljska 1  
Tel: 01 2333 777  
Fax: 01 6100 229

PODRUČNI ODSJEK ZA UPRAVNO-PRAVNE  
POSLOVE – SUSEDGRAD

Adresa: Sigetje 2  
Tel: 01 6585 888  
Fax: 01 6585 899

PODRUČNI ODSJEK ZA UPRAVNO-PRAVNE  
POSLOVE – SESVETE

Adresa: Trg D. Domjanića 4  
Tel: 01 6101 600  
Fax: 01 6101 655